Regione Siciliana

VILLA ROMANA DEL CASALE
PARCO ARCHEOLOGICO DI MORGANTINA E DELLA VILLA ROMANA DEL CASALE

United Nations Educational, Scientific and Cultural Organization

Villa Romana del Casale inscribed on the World Heritage List in 1997

Assessorato dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana
Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana
****
PARCO ARCHEOLOGICO DI MORGANTINA
E DELLA VILLA ROMANA DEL CASALE DI PIAZZA ARMERINA

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO
N. 293 DEL 25/11/2025

OGGETTO: Impegno per l'affidamento del ruolo di RSPP D.Lgs 81/2008 (succ.mod e/o integr.) per i siti afferenti al Parco Archeologico Villa Romana del Casale -Morgantina per anni 2 a far data dal 01.11.2025 fino al 31/10/2027ING.ARCH. SAMANTHA CAMPIONE - Via T. Tasso - 94015 Piazza Armerina CF: CMPSNT75T70G580T P.Iva 0115919086 CIG B89B4CA73C

IL DIRETTORE DEL PARCO

VISTA la L.R. 03/11/2000 n. 20;

VISTO il D. A. n.25 /GAB del 11 aprile 2019 di istituzione del Parco Morgantina e della Villa Romana del Casale;

VISTO il D.A. 64/GAB del 12 ottobre 2020 con il quale è stato approvato il regolamento di organizzazione e contabilità del Parco, previsto dall'art. 20 comma 12 della L.R. n. 20 del 3/11/2000;

VISTO il D.D.G. n. 2019 del 12.06.2024 con il quale è stato conferito l'incarico di dirigente responsabile del Servizio S33 "Parco Archeologico di Morgantina e della Villa Romana del Casale di Piazza Armerina" al Dott. Carmelo Nicotra;

VISTO il bilancio di previsione 2025, triennio 2025-2027, approvato con Delibera del Comitato tecnico scientifico del Parco n. 06 del 17/12/2024 ed il parere di merito positivo espresso dall'Organo Tutorio con D.D.G. n. 181 del 20/01/2025;

VISTO il D.D.G n.3891/2025 con il quale è stato approvato, ai sensi dell'art.20 c.9 L.R.3/11/2020 n.20 e s.m.i, il documento contabile per la variazione e assestamento del Bilancio di Previsione 2025 esercizio finanziario 2025-2027 del Parco Archeologico di Morgantina e della Villa Romana del Casale di Piazza Armerina;

VISTO il D. Lgs 118/2011 e ss.mm.ii.;

VISTO il D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;

VISTO il D. Lgs 36/2023;

Considerato

– che il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, all'art. 31, comma 1, stabilisce che «…il datore di lavoro organizza il servizio di prevenzione e protezione all'interno dell'azienda, o dell'unità produttiva, o incarica persone o servizi esterni…» precisando, al successivo punto 2, che «…i responsabili dei servizi, interni o esterni…devono possedere le capacità e i requisiti professionali …»;

– che il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, all'art. 17, stabilisce, inoltre, che il datore di lavoro non può delegare le seguenti attività:

a) la valutazione di tutti i rischi con la conseguente elaborazione del documento previsto dall'articolo 28;

b) la designazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dai rischi – RSPP;

- Che lo scrivente Parco ha promosso la pubblicazione dell' ***"Atto di interpello per l'incarico di RSPP Parco Archeologico di Morgantina e della Villa Romana"*** rivolto al personale di ruolo in servizio presso questo Parco e in tutti i rami della Amministrazione regionale per l'affidamento dell'incarico di RSPP ex D.lgs. 81/08 art. 32.

- Che con istanza (ns protocollo n.0000447/2025 del 05-02-2025) il F.Dvo S. Roccaforte, in servizio presso questo Parco presentava la propria candidatura per l'espletamento dell'attività di Responsabile del servizio di prevenzione e protezione dei rischi del Servizio 33 Parco Archeologico di Morgantina della Villa Romana del Casale di Piazza Armerina e dei siti di competenza;

- Che nota ns Protocollo (U) n.0003155/2025 del 01-07-2025 il Direttore del Parco comunicava l'intenzione di di assegnare al F.Dvo S. Roccaforte l'incarico di RSPP per il Parco Archeologico di Morgantina della Villa Romana del Casale e dei siti di competenza.

- Che con nota ns Protocollo (E) n.0003428/2025 del 18-07-2025 il F.Dvo S. Roccaforte declinava la proposta di incarico a RSPP;

- Considerato che il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione è una figura obbligatoria, cardine del sistema di gestione della sicurezza sui luoghi di lavoro;

Visto il contratto di consulenza professionale sottoscritto dall' **ING.ARCH. SAMANTHA CAMPIONE - Via T. Tasso - 94015 Piazza Armerina CF: CMPSNT75T70G580T P.Iva 0115919086** avente come oggetto "Affidamento servizio di prevenzione e protezione RSPP previsto dal D.Lgs.81/2008 e succ.mod. e/o int., per anni 2 per un importo complessivo annuale di **€. 15.000,00 + 4% cassa di previdenza euro 600,00.**

Dato atto che occorre procedere con l'affidamento diretto ai sensi dell. Art. 50 comma 1 lett. B del D.Lgs 36/2023 senza consultazione di ulteriori operatori economici;

VISTA la nomina del R.U.P. giusta nota prot. (E) n.0004898/2025 del 02/10/2025;

STABILITO di procedere, nel rispetto dei principi generali indicati dal codice, all'affidamento dei lavori mediante affidamento diretto ai sensi dell'art.48 del D. Lgs. 36/2023;

VISTA la procedura di gara espletata tramite la piattaforma regionale "Tutto Gare" – tramite la quale l'**Ing.Arch. SAMANTHA CAMPIONE - Via T. Tasso - 94015 Piazza Armerina CF: CMPSNT75T70G580T P.Iva 0115919086** si è aggiudicata la gara per un importo complessivo annuale di euro **15.000,00** oltre cassa di previdenza 4% euro 600,00 (**tot. €. 15.600,00)**

Considerata dal Rup congrua la proposta;

ACQUISITO il CIG **B89B4CA73C;**

VISTO il parere di regolarità contabile attestato dal DIRETTORE DEL PARCO di seguito riportato;

RITENUTO di dovere determinare in conseguenza;

VISTO l'art. 10 della L.R. n. 20/2000

VISTO il parere di regolarità contabile attestato dal DIRETTORE DEL PARCO di seguito riportato;

RITENUTO di dovere determinare in conseguenza;

DETERMINA

la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto,

1) di impegnare ai sensi del D. Lgs n. 118/2011 le seguenti somme **con imputazione all'esercizio 2025-2026-2027** in cui le stesse sono esigibili:
2) di incaricare l'**Ing.Arch. SAMANTHA CAMPIONE - Via T. Tasso - 94015 Piazza Armerina CF: CMPSNT75T70G580T P.Iva 0115919086** a svolgere il ruolo di RSPP previsto dal D.Lgs.81/2008 e succ.mod. e/o int., per anni 2" per un importo complessivo annuale di €. 15.000,00 + €. 600,00 4% cassa di previdenza tot. €. 15.600,00 a far data dal 01/11/2025 fino al 31/10/2027 e precisamente € 2.600,00 omniomprensivo per l'anno 2025, € 15.600,00 omnicomprensivo per l'anno 2026 e € 13.000,00 omnicomprensivo per l'anno 2027 sul capitolo n.17;
3) di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;

- al Dirigente per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;

4) di inserire il presente provvedimento nella raccolta generale delle determine a contrarre di questo Parco nonché agli atti dell'intervento de quo.

Ai sensi dell'art. 37 comma 2 del D.L. n. 33 del 14.03.2013, il presente provvedimento sarà pubblicato nell'Albo d'Istituto per quindici giorni consecutivi nonché sulla pagina web del Parco (www.villaromanadelcasale.it) in "Amministrazione trasparente" - "Albo Pretorio".

IL DIRETTORE DEL PARCO
Dott. Nicotra Carmelo Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

N. _____ DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI
La presente determinazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi all'Albo pretorio del Parco, all'indirizzo www.villaromanadelcasale.it in "Avvisi Legali". Decorsi i termini di pubblicazione, la stessa resterà conservata nel sito alla sezione "Amministrazione trasparente" **IL DIRETTORE** Dott. Carmelo Nicotra

ATTESTAZIONE FINANZIARIA

Eserc. Finanz.	2025		
Capitolo	17		
Descrizione	SPESE PER STUDI, PROGETTAZIONE E RICERCHE E LORO REALIZZAZIONE		
Missione	05	**Programma**	01
Titolo	2	**Macroaggregato**	02
Piano dei Conti	U.2.02.03.04.001		
CIG	B89B4CA73C	**CUP**	
Creditore	ING. SAMANTHA CAMPIONE		
Causale	Impegno per l'affidamento del ruolo di RSPP D.Lgs 81/2008 (succ.mod e/o integr.) per i siti afferenti al Parco Archeologico Villa Romana del Casale -Morgantina per anni 2 a far data dal 01.11.2025 fino al 31/10/2027 ING.ARCH. SAMANTHA CAMPIONE - Via T. Tasso - 94015 Piazza Armerina CF: CMPSNT75T70G580T P.Iva 0115919086 CIG B89B4CA73C		
Impegno/Prenotaz. n.	326 Del 25/11/2025	**Importo**	2.600,00 €

Eserc. Finanz.	2026		
Capitolo	17		
Descrizione	SPESE PER STUDI, PROGETTAZIONE E RICERCHE E LORO REALIZZAZIONE		
Missione	05	**Programma**	01
Titolo	2	**Macroaggregato**	02
Piano dei Conti	U.2.02.03.04.001		
CIG	B89B4CA73C	**CUP**	
Creditore	ING. SAMANTHA CAMPIONE		
Causale	Impegno per l'affidamento del ruolo di RSPP D.Lgs 81/2008 (succ.mod e/o integr.) per i siti afferenti al Parco Archeologico Villa Romana del Casale -Morgantina per anni 2 a far data dal 01.11.2025 fino al 31/10/2027 ING.ARCH. SAMANTHA CAMPIONE - Via T. Tasso - 94015 Piazza Armerina CF: CMPSNT75T70G580T P.Iva 0115919086 CIG B89B4CA73C		
Impegno/Prenotaz. n.	8 Del 25/11/2025	**Importo**	15.600,00 €

Eserc. Finanz.	2027		
Capitolo	17		
Descrizione	SPESE PER STUDI, PROGETTAZIONE E RICERCHE E LORO REALIZZAZIONE		
Missione	05	**Programma**	01
Titolo	2	**Macroaggregato**	02
Piano dei Conti	U.2.02.03.04.001		
CIG	B89B4CA73C	**CUP**	
Creditore	ING. SAMANTHA CAMPIONE		
Causale	Impegno per l'affidamento del ruolo di RSPP D.Lgs 81/2008 (succ.mod e/o integr.) per i siti afferenti al Parco Archeologico Villa Romana del Casale -Morgantina per anni 2 a far data dal 01.11.2025 fino al 31/10/2027 ING.ARCH. SAMANTHA CAMPIONE - Via T. Tasso - 94015 Piazza Armerina CF: CMPSNT75T70G580T P.Iva 0115919086 CIG B89B4CA73C		
Impegno/Prenotaz. n.	2 Del 25/11/2025	**Importo**	13.000,00 €

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in relazione al Disposto di cui all'art. 56 del D.Lgs. 118 del 23.06.2011, appone il Visto di regolarità contabile ed Attesta la copertura finanziaria della spesa contenuta in questo provvedimento e rilascia:

PARERE FAVOREFOLE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Dott. Nicotra Carmelo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attestala copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Dott. Nicotra Carmelo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa