Regione Siciliana

VILLA ROMANA DEL CASALE
PARCO ARCHEOLOGICO DI MORGANTINA E DELLA VILLA ROMANA DEL CASALE

United Nations Educational, Scientific and Cultural Organization

Villa Romana del Casale inscribed on the World Heritage List in 1997

Assessorato dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana
**********
PARCO ARCHEOLOGICO DI MORGANTINA
E DELLA VILLA ROMANA DEL CASALE DI PIAZZA ARMERINA

**OGGETTO:** Determina anticipazione fondo cassa economale 2025 e impegno trimestre Ottobre-Dicembre 2025

# Determina N. 239 Del 03/10/2025

**IL DIRETTORE DEL PARCO**

**VISTA** la L.R. N° 20/2000;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

**VISTO** il D.Lgs. n. 118/2011;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165/2001;

**VISTO** il D. A. n.25 /GAB del 11 aprile 2019 di istituzione del Parco Morgantina e della Villa Romana del Casale;

**VISTO** il D.A. 64/GAB del 12 ottobre 2020 con il quale è stato approvato il regolamento di organizzazione e contabilità del Parco, previsto dall'art. 20 comma 12 della L.R. n. 20 del 3/11/2000;

**VISTO** il D.D.G. n.181, del 20/01/2025, con il quale veniva approvato il bilancio di previsione finanziario per l'anno 2025 e per il triennio 2025/2027;

**VISTO** il D.A. n. 60 GAB del 12.06.2024 con è stato conferito l'incarico di Direttore del Parco nonché il D.D.G n.2019 del 12.06.2024 con il quale mi è stato conferito l'incarico di Dirigente responsabile del Servizio 33**;**

**VISTO** il Regolamento di organizzazione e contabilità di questo Parco, per la sua autonomia amministrativa e finanziaria, e in particolare l'art. 63

**VISTO** la determina n. 4 del 19/07/2024 e il D.D.G. n. 4793 del 25settembre 2025 con il quale viene nominato il cassiere economo del Parco, l'Istruttore Rag. Iolanda Palmira Cannizzo

**RITENUTO** necessario procedere all'anticipazione all'economo della somma € 5.000,00 per garantire il regolare funzionamento del servizio cassa economale;

**CONSIDERATO** che tale anticipazione sarà restituita dalla stessa al termine del corrente esercizio finanziario 2025-2027;

VISTO il parere di regolarità contabile attestato dal Direttore del parco;

**RITENUTO** di dover determinare in conseguenza;

**DETERMINA**

1) **DI IMPEGNARE** con imputazione sul capitolo 1342 la somma di euro 5.000,00 come anticipazione fondo cassa economale 2025
2) **DI IMPEGNARE** per le spese minute da sostenere nel trimestre Ottobre-Dicembre 2025 sui capitolo 114
3) **AUTORIZZARE** l'ufficio preposto ad emettere mandato di pagamento in favore dell'Economo Cannizzo Iolanda Palmira, mediante bonifico bancario sul C/C intestato al Servizio Economato intrattenuto presso lo sportello della Banca **BCC la Riscossa di Regalbuto**
4) iban, **IT26D0895416800012000124941** per far fronte alle spese correnti di non rilevante ammontare imputando le somme sul capitolo 114

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eserc. Finanz.** | 2025 | | | | |
| **Capitolo** | 1342 | **Descrizione** | SOMME ANTICIPATE AL CASSIERE | | |
| **PdC finanz.** | U.7.01.99.03.001 | **CUP** | | | |
| **creditore** | Cannizzo Iolanda Palmira | | | | |
| **Causale** | SOMME ANTICIPATE AL CASSIERE | | | | |
| | | | | | |
| **Impegno n.** | 250 | **Importo** | 5.000,00 | **Frazionabile in 12** | No |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Eserc. Finanz.** | 2025 | | | | |
| **Capitolo** | 114 | **Descrizione** | ACQUISTO MATERIALE DI CONSUMO E MATERIALE TECNICO | | |
| **PdC finanz.** | U.1.03.01.02.999 | **CUP** | | | |
| **creditore** | Cannizzo Iolanda Palmira | | | | |
| **Causale** | PERIODO OTTOBRE-DICEMBRE 2025 | | | | |
| | | | | | |
| **Impegno n.** | 251 | **Importo** | 5.000,00 | **Frazionabile in 12** | No |

2) **ANTICIPARE** all'economo del Parco la somma di € 5.000,00 sul Capitolo di uscita 1342 denominato **SOMME ANTICIPATE AL CASSIERE** per l'anno 2025 - ai sensi dell'articolo 183,

comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011

3) **DI IMPEGNARE** per le spese minute da sostenere nel trimestre Ottobre-Dicembre 2025 sul capitolo 114

| IMPEGNO M. | CAPITOLO | IMPORTO | MISS-PROGR | TITOLO | MACRO |
|---|---|---|---|---|---|
| 251 | 114 | 5.000,00 | 01-11 | 114 | 03 |

4) **AUTORIZZARE** l'ufficio preposto ad emettere mandato di pagamento in favore dell'Economo Cannizzo Iolanda Palmira, mediante bonifico bancario sul C/C intestato al Servizio Economato intrattenuto presso lo sportello della Banca **BCC la Riscossa di Regalbuto** iban, **IT26D0895416800012000124941** per far fronte alle spese correnti di non rilevante ammontare imputando le somme sul capitolo 114 secondo gli importi della tabella suindicata.

- di liquidare la suddetta somma all'Economo del Parco Cannizzo Iolanda Palmira, per far fronte al pagamento delle spese minute ed urgenti, quali:
  a) acquisto stampanti, modulistica, cancelleria e materiali di consumo occorrenti per il funzionamento degli uffici;
  b) spese postali e telegrafiche, per acquisto di carte e valori bollati, per spedizioni a mezzo servizio ferroviario, postale o corriere;
  c) materiale di consumo, piccole manutenzioni e riparazioni di mobili e immobili, interventi urgenti di proprietà o detenuti dal parco, spese per riparazione, manutenzione o recupero di automezzi dell'ente, spese per tasse di proprietà, nonché per l'acquisto di materiali di ricambio, carburanti e lubrificanti;
  d) acquisto di libri, software e pubblicazioni tecnico-scientifiche, stampa, spese tipografiche;
  e) spese per abbonamenti a giornali, riviste e pubblicazioni periodiche;
  f) spese per pubblicazioni obbligatorie per legge su G.U., B.U.R., quotidiani, ecc.., nonché per registrazione, trascrizione, visure catastali, oneri tributari in genere relativi al demanio o patrimonio comunale, ecc.;
  g) pulizie, facchinaggio e trasporto materiali;
  h) acquisti urgenti ed effetti di vestiario per il personale avente diritto;
  i) anticipi e spese per trasferte e missioni (viaggio, pernottamenti e pasti) e dei dipendenti, direttore, componenti del Comitato Tecnico, personale di altri Enti e soggetti esterni all'uopo legittimi;
  j) rimborso spese per accertamenti sanitari;
  k) ogni altra spesa urgente, necessaria per il funzionamento degli uffici e servizi dell'ente, per la quale sia indispensabile ed indilazionabile il pagamento in contanti purché sia nei limiti sopra indicati.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al Disposto di cui all'art. 53 del Decreto Legislativo n. 118 del 23.06.2011, **ATTESTA** l'avvenuta registrazione dell'accertamento di entrata contenuta in questo provvedimento con il seguente accertamento

contabile che è stato regolarmente registrato sul rispettivo capitolo.

**IL DIRETTORE DEL PARCO**

Dott. Carmelo Nicotra

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i e norme collegate, il
quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

CARMELO
NICOTRA
07.10.2025
10:24:32
GMT+02:00

| N. _____ DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI |
| --- |
| La presente determinazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi all'Albo pretorio del Parco, all'indirizzo www.villaromanadelcasale.it in "Avvisi Legali". Decorsi i termini di pubblicazione, la stessa resterà conservata nel sito alla sezione "Amministrazione trasparente"<br><br>**IL DIRETTORE**<br>Dott. Carmelo Nicotra |