

Regione Siciliana
Assessorato dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana
Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana

Servizio 33
PARCO ARCHEOLOGICO DI MORGANTINA E DELLA VILLA ROMANA DEL CASALE DI PIAZZA
ARMERINA

Prot. del	Oggetto: Liquidazione e pagamento fattura – Fornitura di libri per la Biblioteca d'Istituto presso Palazzo Trigona sede del Parco Archeologico – Decreto ministeriale n. 8 del 14 gennaio 2022 recante “Disposizioni attuative dell’articolo 1, comma 350, della legge 30 dicembre 2021, n. 234” per l’anno 2023: concessione di contributi alle biblioteche per l’acquisto di libri- Cap. 33 Es.Fin. 2023 – CIG: Z073D9522E
Determina n.2 del 18/01/2024	

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO il D. A. n.25 /GAB del 11 aprile 2019 di istituzione del Parco Morgantina e della Villa Romana del Casale;

VISTO il D.D.G. N. 2291 del 15 giugno 2022 con il quale è stato conferito l’incarico di dirigente responsabile del Servizio S33 “Parco Archeologico di Morgantina e della Villa Romana del Casale di Piazza Armerina” all’ Arch. Liborio Calascibetta;

VISTO il D.A. 64/GAB del 12 ottobre 2020 con il quale è stato approvato il regolamento di organizzazione e contabilità del Parco, previsto dall’art. 20 comma 12 della L.R. n. 20 del 3/11/2000;

VISTA la L.R. N° 20/2000;

VISTO il decreto del Ass. Beni Culturali n.35/GAB, del 22/03/2023, con il quale veniva approvato il bilancio di previsione finanziario per l’anno 2023 e per il triennio 2023/2025;

CONSIDERATO che ai sensi dell’art. 63 comma 2 lett. B – 3) del vigente Codice dei Contratti, di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., si è proceduto al suddetto affidamento diretto;

VISTA la determina n.278 del 27/12/2023 con cui si è proceduto ad affidare diretto della **Fornitura di libri per la Biblioteca d'Istituto presso Palazzo Trigona sede del Parco Archeologico** alla ditta CARTOSHOP di Prossimoo Massimo Enrico Maria & C. sas., Via Generale Ciancio, 46 P.IVA 01222600866 per l’importo complessivo pari a 1.813,75 iva compresa al 22%;

VISTA la fattura elettronica n866/2023 del 28/12/2023 di 1.813,75 euro di cui 1.813,75 euro quale imponibile, ed 0,00 euro per iva ai sensi dell’art. 74 del D.P.R. n. 633/1972, acquisita al protocollo del Parco al n. 0007749/2023 del 28-12-2023 emessa dalla ditta CARTOSHOP di Prossimoo Massimo Enrico Maria & C. sas., per la fornitura di libri ,che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

VISTO il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) prot. n. INAIL_40978691 con scadenza 24/02/2024 dal quale risulta che la ditta CARTOSHOP di Prossimoo Massimo Enrico Maria & C. sas risulta regolare nei confronti dell’INPS e INAIL;

RILEVATO che l’Autorità per la Vigilanza dei Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture ha attribuito su richiesta di questo Ente, il seguente codice identificativo di gara CIG: **Z073D9522E**;

ACCERTATO che il Direttore del Parco, relativamente al presente atto, dichiara, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il soggetto beneficiario della presente determinazione;

VISTI il D.lgs n.50/2016 e la L.R. n.20 del 3/11/2000;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

VISTO il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011;

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni pari ad euro € 1.813,75 sul capitolo 33 ACQUISTO LIBRI PER LA BIBLIOTECA DEL PARCO E/518 del bilancio 2023

D E T E R M I N A

Per i motivi di cui sopra che si intendono integralmente trascritti:

- 1) **LIQUIDARE e PAGARE** alla ditta CARTOSHOP di Prossimoo Massimo Enrico Maria & C. sas., Via Generale Ciancio, 46 P.IVA 01222600866, la fattura elettronica n866/2023 del 28/12/2023 di 1.813,75 euro di cui 1.813,75 euro quale imponibile, ed 0,00 euro per iva ai sensi dell'art. 74 del D.P.R. n. 633/1972, acquisita al protocollo del Parco al n. 0007749/2023 del 28-12-2023;
- 2) **DARE ATTO** che, in relazione al pagamento di cui sopra, ai sensi dell'art.184, comma1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, sono state impegnate:

Eserc. Finanz.	2023				
Capitolo	33	De- scrizione	ACQUISTO LIBRI PER LA BIBLIOTECA DEL PARCO E/518		
MISS-PROG	05-02	TITOLO	2	MACROAGGR.	02
Piano dei Conti	U.2.02.01.03.001	Anno Esi- gibilità	2023		
COFOG		CIG	Z073D9522E	CUP	
Creditore	CARTOSHOP di Prossimoo Massimo Enrico Maria & C. sas				
Causale	Fornitura di libri per la Biblioteca d'Istituto presso Palazzo Trigona sede del Parco Archeologico				
Modalità fi- nan.	il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata				
Imp./Pren. n.	190	Importo	1.813,75	Frazionabile in 12	

- 1) **AUTORIZZARE la U.O.1** ad emettere conforme mandato di pagamento di euro 1.813,75 in favore della suddetta ditta con bonifico bancario sul conto corrente i cui identificativi sono riportati nella dichiarazione resa sul rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
- 2) **AUTORIZZARE la U.O.1** a versare l'importo relativo all'IVA pari ad euro 0,00, sulla fattura elettronica su indicata, direttamente all'erario, ai sensi dell'art. 17 ter del D.P.R. 633/1972 (scissione dei pagamenti);
- 3) **DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n.33/2013;

II DIRETTORE
Arch. Liborio Calascibetta

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Direttore del Parco archeologico di Morgantina e della Villa romana del Casale di Piazza Armerina

Responsabile del servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del Regolamento di organizzazione e contabilità del Parco, comportando lo stesso riflessi diretti e/o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato quanto motivato nelle premesse, rilascia:

parere favorevole

parere non favorevole, per le motivazioni sopra esposte

Piazza Armerina, li _____

F.to il Responsabile del Servizio finanziario

Documento firmato
da:

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del citato D.Lgs.

IMPEGNO	DATA	IMPORTO	CAPITOLO	FPV	ESERCIZIO
190	27/12/2023	1.813,75	33	-	2023

IL DIRETTORE

N. ____ DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata per giorni 15 consecutivi all'Albo pretorio del Parco, all'indirizzo www.villaromanadelcasale.it (in "Avvisi legali"). Decorsi i termini di pubblicazione, la stessa resterà conservata nel sito alla Sezione "Amministrazione trasparente" dal _____ al _____

Piazza Armerina, li _____

IL DIRETTORE
Arch. Liborio Calascibetta