

Regione Siciliana
Assessorato dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana
Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana

Servizio 33
PARCO ARCHEOLOGICO DI MORGANTINA E DELLA VILLA ROMANA DEL CASALE DI PIAZZA
ARMERINA

Prot. del	Oggetto: Liquidazione e pagamento fattura – Fornitura di arredo per la Biblioteca d'Istituto presso Palazzo Trigona sede del Parco Archeologico Cap. 711 Es.Fin. 2023 – CIG. : ZC53CCB5B9
Determina n. 11 del 29/01/2024	

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO il D. A. n.25 /GAB del 11 aprile 2019 di istituzione del Parco Morgantina e della Villa Romana del Casale;

VISTO il D.D.G. N. 2291 del 15 giugno 2022 con il quale è stato conferito l'incarico di dirigente responsabile del Servizio S33 "Parco Archeologico di Morgantina e della Villa Romana del Casale di Piazza Armerina" all' Arch. Liborio Calascibetta;

VISTO il D.A. 64/GAB del 12 ottobre 2020 con il quale è stato approvato il regolamento di organizzazione e contabilità del Parco, previsto dall'art. 20 comma 12 della L.R. n. 20 del 3/11/2000;

VISTA la L.R. N° 20/2000;

VISTO il decreto del Ass. Beni Culturali n.35/GAB, del 22/03/2023, con il quale veniva approvato il bilancio di previsione finanziario per l'anno 2023 e per il triennio 2023/2025;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 63 comma 2 lett. B – 3) del vigente Codice dei Contratti, di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., si è proceduto al suddetto affidamento diretto;

VISTA la determina n.280 del 27/12/2023 con la quale si è proceduto all'affidamento diretto della "**Fornitura di arredo per la Biblioteca d'Istituto presso Palazzo Trigona sede del Parco Archeologico**", alla ditta P.F. PROJECT SRL, Via Duca degli Abruzzi 205G, int.3 , San Giovanni La Punta (CT), P.IVA 05964750870 per l'importo complessivo di € 9.513,62 IVA 22% Inclusa;

VISTA la determina n. 304 del 28/12/2023 con la quale i a seguito della presa d'atto che per mero errore materiale la suddetta determina di impegno di spesa, differisce di euro18 rispetto all'importo impegnato;

VISTA la fattura 7-V del 25/01/2024 di 9.531,62 euro, pari a euro 7.812,80 quale imponibile ed euro 1.718,82 quale IVA al 22% acquisita al protocollo del Parco al n.550/2024 del 25/01/2024 emessa dalla ditta P.F. PROJECT SRL per **Fornitura di arredo per la Biblioteca d'Istituto presso Palazzo Trigona sede del Parco Archeologico**", che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

VISTO il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) prot. n.40812844 con scadenza 13/02/2024 dal quale risulta che la ditta PROJECT SRL, regolare nei confronti dell'INPS e INAIL;

RILEVATO che l'Autorità per la Vigilanza dei Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture ha attribuito su richiesta di questo Ente, il seguente codice identificativo di gara CIG: **ZC53CCB5B9**

ACCERTATO che il Direttore del Parco, relativamente al presente atto, dichiara, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il soggetto beneficiario della presente determinazione;

VISTI il D.lgs n.50/2016 e la L.R. n.20 del 3/11/2000;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

VISTO il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011;

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste sul capitolo sul capitolo 711 del bilancio 2023 **ACQUISTO MOBILI E SUPPELLETTILI** del bilancio 2023

D E T E R M I N A

Per i motivi di cui sopra che si intendono integralmente trascritti:

- 1) **LIQUIDARE e PAGARE** alla ditta P.F. PROJECT SRL, Via Duca degli Abruzzi 205G, int.3 , San Giovanni La Punta (CT), P.IVA 05964750870, la fattura 7-V del 25/01/2024 di 9.531,62 euro, pari a euro 7.812,80 quale imponibile ed euro 1.718,82 quale IVA al 22% acquisita al protocollo del Parco al n.550/2024 del 25/01/2024;
- 2) **DARE ATTO** che, in relazione al pagamento di cui sopra, ai sensi dell'art.184, comma1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, sono state impegnate:

Eserc. Finanz.	2023				
Capitolo	711	De- scrizione	ACQUISTO MOBILI E SUPPELLETTILI		
MISS-PROG	01 -03	TITOLO	2	MACROAGGR.	02
Piano dei Conti	U.2.02.01.03.001	Anno Esigibilità	2023		
COFOG	Servizi generali	CIG	ZC53C- CB5B9	CUP	
Creditore	P.F. PROJECT SRL				
Causale	Fornitura di arredo per la Biblioteca d'Istituto presso Palazzo Trigona sede del Parco Archeologico				
Modalità finan.	il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata				
Imp./Pren. n.	192	Importo	9.531,62	Frazionabile in 12	

- 1) **AUTORIZZARE la U.O.1** ad emettere conforme mandato di pagamento di euro 7.812,80 in favore della suddetta ditta con bonifico bancario sul conto corrente i cui identificativi sono riportati nella dichiarazione resa sul rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
- 2) **AUTORIZZARE la U.O.1** a versare l'importo relativo all'IVA pari ad euro 1.718,82 sulla fattura elettronica su indicata, direttamente all'erario, ai sensi dell'art. 17 ter del D.P.R. 633/1972 (scissione dei pagamenti);
- 3) **DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n.33/2013;

II DIRETTORE
Arch. Liborio Calascibetta

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Direttore del Parco archeologico di Morgantina e della Villa romana del Casale di Piazza Armerina

Responsabile del servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del Regolamento di organizzazione e contabilità del Parco, comportando lo stesso riflessi diretti e/o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato quanto motivato nelle premesse, rilascia:

parere favorevole

parere non favorevole, per le motivazioni sopra esposte

Piazza Armerina, li _____

F.to il Responsabile del Servizio finanziario

Documento firmato
da:

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del citato D.Lgs.

IMPEGNO	DATA	IMPORTO	CAPITOLO	FPV	ESERCIZIO
192	27/12/2023	9.531,62	711	-	2023

IL DIRETTORE

N. ____ DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata per giorni 15 consecutivi all'Albo pretorio del Parco, all'indirizzo www.villaromanadelcasale.it (in "Avvisi legali"). Decorsi i termini di pubblicazione, la stessa resterà conservata nel sito alla Sezione "Amministrazione trasparente" dal _____ al _____

Piazza Armerina, li _____

IL DIRETTORE
Arch. Liborio Calascibetta