

Regione Siciliana
Assessorato dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana
Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana

Servizio 33
PARCO ARCHEOLOGICO DI MORGANTINA E DELLA VILLA ROMANA DEL CASALE DI PIAZZA
ARMERINA

| | |
|---------------------------------------|--|
| Prot. del | Oggetto: Liquidazione e pagamento fattura – Perizia n. 1 del 12/01/2023 – Interventi di manutenzione del Verde dell'area archeologica di Morgantina in Aidone Cap. n.442 Es. Fin. 2023– CIG. : ZBD3A88EF2 |
| Determina n.209 del 25/10/2023 | |

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO il D. A. n.25 /GAB del 11 aprile 2019 di istituzione del Parco Morgantina e della Villa Romana del Casale;

VISTO il D.D.G. N. 2291 del 15 giugno 2022 con il quale è stato conferito l'incarico di dirigente responsabile del Servizio S33 "Parco Archeologico di Morgantina e della Villa Romana del Casale di Piazza Armerina" all' Arch. Liborio Calascibetta;

VISTO il D.A. 64/GAB del 12 ottobre 2020 con il quale è stato approvato il regolamento di organizzazione e contabilità del Parco, previsto dall'art. 20 comma 12 della L.R. n. 20 del 3/11/2000;

VISTA la L.R. N° 20/2000;

VISTO il decreto del Ass. Beni Culturali n.35/GAB, del 22/03/2023, con il quale veniva approvato il bilancio di previsione finanziario per l'anno 2023 e per il triennio 2023/2025;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 63 comma 2 lett. B – 3) del vigente Codice dei Contratti, di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., si è proceduto al suddetto affidamento diretto;

VISTA la determina n.62 del 05/06/2023 con cui si è proceduto ad affidare l'incarico dei lavori di **Interventi di manutenzione del Verde dell'area archeologica di Morgantina in Aidone - Perizia n. 1 del 12/01/2023** – alla ditta L'ULISSE SERVICE DI DIANA FILIPPO, con sede in Via Toselli, 9 - P.IVA 01228360861 per l'importo complessivo di euro 9.009,26 IVA COMPRESA 22%;

VISTA la fattura 43/2023 del 05/10/2023 di 9.005,48 euro, pari a euro 7.381,54 quale imponibile ed euro 1.623,94 quale IVA acquisita al protocollo del Parco al n. **6062/2023 del 09/10/2023** emessa dalla ditta L'ULISSE SERVICE DI DIANA FILIPPO –INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEL VERDE DELL'AREA ARCHEOLOGICA DI MORGANTINA IN AIDONE che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

VISTO il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) prot. n.36640308 con scadenza 26/10/2023 dal quale risulta che la ditta L'ULISSE SERVICE DI DIANA FILIPPO, regolare nei confronti dell'INPS, INAIL e CNCE;

RILEVATO che l'Autorità per la Vigilanza dei Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture ha attribuito su richiesta di questo Ente, il seguente codice identificativo di gara CIG: **9743052CD9**

ACCERTATO che il Direttore del Parco, relativamente al presente atto, dichiara, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il soggetto beneficiario della presente determinazione;

VISTI il D.lgs n.50/2016 e la L.R. n.20 del 3/11/2000;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

VISTO il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011;

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste per € 9.009,26 sul capitolo 442 "MANUTENZIONE CONSERVATIVA, PULIZIA E BONIFICA DELLE AREE DEL PARCO" del bilancio 2023;

D E T E R M I N A

Per i motivi di cui sopra che si intendono integralmente trascritti:

- 1) **LIQUIDARE e PAGARE** alla ditta L'ULISSE SERVICE DI DIANA FILIPPO, con sede in Via Toselli, 9 - P.IVA 01228360861, la fattura 43/2023 del 05/10/2023 di 9.005,48 euro, pari a euro 7.381,54 quale imponibile ed euro 1.623,94 quale IVA acquisita al protocollo del Parco al n. **6062/2023 del 09/10/2023**;
- 1) **DARE ATTO** che, in relazione al pagamento di cui sopra, ai sensi dell'art.184, comma1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, sono state impegnate:

| | | | | | |
|------------------------|--|-------------------------|--|---------------------------|---|
| Eserc. Finanz. | 2023 | | | | |
| Capitolo | 442 | Descrizione | MANUTENZIONE CONSERVATIVA, PULIZIA E BONIFICA DELLE AREE DEL PARCO | | |
| MISS-PROG | 01-06 | TITOLO | 1 | MACROAGGR. | 3 |
| Piano dei Conti | U.1.03.02.09.012 | Anno Esigibilità | 2023 | | |
| COFOG | Servizi generali | CIG | ZBD3A88EF2 | CUP | |
| Creditore | L'ULISSE SERVICE DI DIANA FILIPPO | | | | |
| Causale | Perizia n. 1 del 12/01/2023 – Interventi di manutenzione del Verde dell'area archeologica di Morgantina in Aidone | | | | |
| Modalità finan. | il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata | | | | |
| Imp./Pren. n. | 32 | Importo | 9.009,26 | Frazionabile in 12 | |

- 2) **AUTORIZZARE la U.O.1** ad emettere conforme mandato di pagamento di euro 7.381,54 in favore della suddetta ditta con bonifico bancario sul conto corrente i cui identificativi sono riportati nella dichiarazione resa sul rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
- 3) **AUTORIZZARE la U.O.1** a versare l'importo relativo all'IVA pari ad euro 1.623,94 sulla fattura elettronica su indicata, direttamente all'erario, ai sensi dell'art. 17 ter del D.P.R. 633/1972 (scissione dei pagamenti);
- 4) **DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n.33/2013;

II DIRETTORE

Arch. Liborio Calascibetta

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Direttore del Parco archeologico di Morgantina e della Villa romana del Casale di Piazza Armerina

Responsabile del servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del Regolamento di organizzazione e contabilità del Parco, comportando lo stesso riflessi diretti e/o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato quanto motivato nelle premesse, rilascia:

parere favorevole

parere non favorevole, per le motivazioni sopra esposte

Piazza Armerina, li _____

F.to il Responsabile del Servizio finanziario

Documento firmato
da:

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del citato D.Lgs.

| IMPEGNO | DATA | IMPORTO | CAPITOLO | FPV | ESERCIZIO |
|---------|------------|----------|----------|-----|-----------|
| 32 | 01/06/2023 | 9.009,26 | 442 | - | 2023 |

IL DIRETTORE

N. ____ DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata per giorni 15 consecutivi all'Albo pretorio del Parco, all'indirizzo www.villaromanadelcasale.it (in "Avvisi legali"). Decorsi i termini di pubblicazione, la stessa resterà conservata nel sito alla Sezione "Amministrazione trasparente" dal _____ al _____

Piazza Armerina, li _____

IL DIRETTORE
Arch. Liborio Calascibetta