

Regione Siciliana  
Assessorato dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana  
**Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana**

Servizio 33  
PARCO ARCHEOLOGICO DI MORGANTINA E DELLA VILLA ROMANA DEL CASALE DI PIAZZA  
ARMERINA

|                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| Prot.<br>del                          | Oggetto: <b>Liquidazione e pagamento fattura –</b><br><br>“ <b>BARBABLUFEST III° EDIZIONE</b> “ – DIRETTORE TECNICO della<br>manifestazione.<br><br><b>Cap . 415 Es. Fin. 2023 - CIG.:Z8A3BFBF9A</b> |
| <b>Determina n.189 del 05/10/2023</b> |  |

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

**VISTO** il D.Lgs. n. 118/2011;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165/2001;

**VISTO** il D. A. n.25 /GAB del 11 aprile 2019 di istituzione del Parco Morgantina e della Villa Romana del Casale;

**VISTO** il D.D.G. N. 2291 del 15 giugno 2022 con il quale è stato conferito l'incarico di dirigente responsabile del Servizio S33 "Parco Archeologico di Morgantina e della Villa Romana del Casale di Piazza Armerina" all' Arch. Liborio Calascibetta;

**VISTO** il D.A. 64/GAB del 12 ottobre 2020 con il quale è stato approvato il regolamento di organizzazione e contabilità del Parco, previsto dall'art. 20 comma 12 della L.R. n. 20 del 3/11/2000;

**VISTA** la L.R. N° 20/2000;

**VISTO** il decreto del Ass. Beni Culturali n.35/GAB, del 22/03/2023, con il quale veniva approvato il bilancio di previsione finanziario per l'anno 2023 e per il triennio 2023/2025;

**CONSIDERATO** che ai sensi dell'art. 63 comma 2 lett. B – 3) del vigente Codice dei Contratti, di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., si è proceduto al suddetto affidamento diretto;

**VISTA** la determina n.150 del 01/09/2023 con cui si è proceduto ad affidamento diretto di DIRETTORE TECNICO della manifestazione BARBABLUFEST III EDIZIONE alla GGA SERVIZI SRLS con sede in Contrada Tonnarella snc, Termini Imerese, Cod. Fisc./P.IVA: 06776560820 per un importo per un complessivo di euro 4.400,00 IVA compresa;

**VISTA** la fattura elettronica n.23/PA del 05/09/2023 di 4.400 euro di cui 3.606,56 euro quale imponibile, ed 793,44 euro per iva al 22%, acquisita al protocollo del Parco al n.5217/2023 del 06/09/2023 emessa dalla ditta GGA SERVIZI SRLS per LA DIREZIONE TECNICA DELLA MANIFESTAZIONE BARBABLUFEST III EDIZIONE -, che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

**VISTO** il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) prot. n.39529675 con scadenza 07/11/2023 dal quale risulta che la ditta GGA SERVIZI SRLS risulta regolare nei confronti dell'INPS e INAIL;

**RILEVATO** che l'Autorità per la Vigilanza dei Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture ha attribuito su richiesta di questo Ente, il seguente codice identificativo di gara CIG: **Z8A3BFBF9A**

**ACCERTATO** che il Direttore del Parco, relativamente al presente atto, dichiara, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il soggetto beneficiario della presente determinazione;

**VISTI** il D.lgs n.50/2016 e la L.R. n.20 del 3/11/2000;

**ACCERTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

**VISTO** il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011;  
**TENUTO CONTO** che le apposite dotazioni pari di €. 4.400 sul capitolo 415 PROMOZIONE DI POLITICHE DI INFORMAZIONE E SENSIBILIZZAZIONE del bilancio 2023

**D E T E R M I N A**

Per i motivi di cui sopra che si intendono integralmente trascritti:

- 1) **LIQUIDARE e PAGARE** alla società GGA SERVIZI SRLS con sede in Contrada Tonnarella snc, Termini Imerese, Cod. Fisc./P.IVA: 06776560820 la fattura elettronica n.23/PA del 05/09/2023 di 4.400 euro di cui 3.606,56 euro quale imponibile, ed 793,44 euro per iva al 22%, acquisita al protocollo del Parco al n.5217/2023 del 06/09/2023;
- 1) **DARE ATTO** che, in relazione al pagamento di cui sopra, ai sensi dell'art.184, comma1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, sono state impegnate:

|                        |   |                         |   |                           |   |
|------------------------|---|-------------------------|---|---------------------------|---|
| <b>Eserc. Finanz.</b>  | 2023  |                         |   |                           |   |
| <b>Capitolo</b>        | 415   | <b>Descrizione</b>      | PROMOZIONE DI POLITICHE DI INFORMAZIONE E SENSIBILIZZAZIONE |                           |   |
| <b>MISS-PROG</b>       | 01/11/23  | <b>TITOLO</b>           | 1   | <b>MACROAGGR.</b>         | 3 |
| <b>Piano dei Conti</b> | U.1.03.02.11.999  | <b>Anno Esigibilità</b> | 2023  |                           |   |
| <b>COFOG</b>           | Attività culturali  | <b>CIG</b>              | Z8A3BFBF9A  | <b>CUP</b>                |   |
| <b>Creditore</b>       | GGA SERVIZI SRLS  |                         |   |                           |   |
| <b>Causale</b>         | " BARBABLUFEST III° EDIZIONE " – DIRETTORE TECNICO della manifestazione   |                         |   |                           |   |
| <b>Modalità finan.</b> | il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata |                         |   |                           |   |
| <b>Imp./Pren. n.</b>   | 98  | <b>Importo</b>          | 4.400,00  | <b>Frazionabile in 12</b> |   |

- 1) **AUTORIZZARE la U.O.1** ad emettere conforme mandato di pagamento di euro 3.606,56 in favore della suddetta ditta con bonifico bancario sul conto corrente i cui identificativi sono riportati nella dichiarazione resa sul rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
- 2) **AUTORIZZARE la U.O.1** a versare l'importo relativo all'IVA pari ad euro 793,44, sulla fattura elettronica su indicata, direttamente all'erario, ai sensi dell'art. 17 ter del D.P.R. 633/1972 (scissione dei pagamenti);
- 3) **DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n.33/2013;

**II DIRETTORE**  
Arch. Liborio Calascibetta

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

**Il Direttore del Parco archeologico di Morgantina e della Villa romana del Casale di Piazza Armerina**

Responsabile del servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del Regolamento di organizzazione e contabilità del Parco, comportando lo stesso riflessi diretti e/o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato quanto motivato nelle premesse, rilascia:

- parere favorevole  
 parere non favorevole, per le motivazioni sopra esposte

Piazza Armerina, li \_\_\_\_\_

F.to il Responsabile del Servizio finanziario

Documento firmato da:

## ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del citato D.Lgs.

| IMPEGNO | DATA       | IMPORTO | CAPITOLO | FPV | ESERCIZIO |
|---------|------------|---------|----------|-----|-----------|
| 98      | 01/09/2023 | 4.400   | 415      | -   | 2023      |

**IL DIRETTORE**

### N. \_\_\_\_ DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata per giorni 15 consecutivi all'Albo pretorio del Parco, all'indirizzo [www.villaromanadelcasale.it](http://www.villaromanadelcasale.it) (in "Avvisi legali"). Decorsi i termini di pubblicazione, la stessa resterà conservata nel sito alla Sezione "Amministrazione trasparente" dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Piazza Armerina, li \_\_\_\_\_

**IL DIRETTORE**  
*Arch. Liborio Calascibetta*