

Regione Siciliana  
Assessorato dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana  
**Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana**

Servizio 33  
PARCO ARCHEOLOGICO DI MORGANTINA E DELLA VILLA ROMANA DEL CASALE DI PIAZZA  
ARMERINA

Prot. del	Oggetto: <b>assunzione impegno di spesa –</b>  “ <b>BARBABLUFEST III° EDIZIONE</b> “ – DIRETTORE TECNICO della manifestazione.  <b>Cap . 415 Es. Fin. 2023 - CIG.:Z8A3BFBF9A</b>
<b>Determina n. 150 del 01/09/2023</b>	

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

**VISTO** il D.Lgs. n. 118/2011;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165/2001;

**VISTO** il D. A. n.25 /GAB del 11/04/2019 di istituzione del Parco Morgantina e della Villa Romana del Casale;

**VISTO** il D.D.G. N. 2291 del 15 giugno 2022 con il quale è stato conferito l'incarico di dirigente responsabile del Servizio S33 “Parco Archeologico di Morgantina e della Villa Romana del Casale di Piazza Armerina” all' Arch. Liborio Calascibetta;

**VISTO** il D.A. 64/GAB del 12/10/2020 con il quale è stato approvato il regolamento di organizzazione e contabilità del Parco, previsto dall'art. 20 comma 12 della L.R. n. 20 del 3/11/2000;

**VISTA** la L.R. N° 20/2000;

**VISTO** il decreto del Ass. Beni Culturali n.35/GAB, del 22/03/2023, con il quale veniva approvato il bilancio di previsione finanziario per l'anno 2023 e per il triennio 2023/2025;

**PREMESSO:**

–che con nota prot. n. 4351 del 21/07/2023 il Direttore del Parco Arch. Liborio Calascibetta ha assunto l'incarico di Responsabile Unico del procedimento;

– che le manifestazioni del “Barbablufest” sono state inserite tra gli eventi riconosciuti dalla governance della Regione Siciliana e mirano all'incremento dell'offerta culturale di qualità nonché alla valorizzazione turistica dei siti regionali;

– che tali diversificazioni dell'offerta culturale dei Parchi archeologici della Regione Siciliana, sono state inserite nel programma politico dell'attuale governo Regionale;

– che l'affidamento in argomento è finalizzato all'organizzazione della manifestazione del “ Barbablu fest”, in programma dal 22/07/2023 al 05/08/2023 presso L' Area Archeologica di Morgantina, e della Villa Romana del Casale che con l'autonomia finanziaria saranno in gestione diretta della Direzione del Parco ed indirizzato alla valorizzazione dei siti archeologici;

**CONSIDERATA** che con la determina del direttore n.119/2023 del 25/07/2023 con oggetto “*Determina a contrarre ai sensi dell'art. 50 del Decreto Legislativo n. 36/2023 nel combinato disposto con l'art. 76, comma 1, e comma 2, lettera b) punto1*” ;

**CONSIDERATA** la prenotazione delle somme ai sensi dell'articolo 183, comma 3, del d.Lgs. n 267/2000 s.m.i. comma 3, del d.Lgs. n. 267/2000 e del punto 5.4 del principio contabile applicato della contabilità

finanziaria all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, di €. 4.400 sul capitolo 415 PROMOZIONE DI POLITICHE DI INFORMAZIONE E SENSIBILIZZAZIONE del bilancio 2023

**RITENUTO** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

### D E T E R M I N A

Per i motivi esposti in premessa che si intendono qui integralmente trascritti:

- 1) di procedere all'affidamento diretto di DIRETTORE TECNICO della manifestazione BARBABLUFEST III EDIZIONE alla GGA SERVIZI SRLS con sede in Contrada Tonnarella snc, Termini Imerese, Cod. Fisc./P.IVA: 06776560820 per un importo per un complessivo di euro 4.400,00 IVA compresa;
- 2) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

<b>Eserc. Finanz.</b>	2023				
<b>Capitolo</b>	415	<b>Descrizione</b>	PROMOZIONE DI POLITICHE DI INFORMAZIONE E SENSIBILIZZAZIONE		
<b>MISS-PROG</b>	01/11/23	<b>TITOLO</b>	1	<b>MACROAGGR.</b>	3
<b>Piano dei Conti</b>	U.1.03.02.11.999	<b>Anno Esigibilità</b>	2023		
<b>COFOG</b>	<b>Attività culturali</b>	<b>CIG</b>	<b>Z8A3BFBF9A</b>	<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	GGA SERVIZI SRLS				
<b>Causale</b>	“ BARBABLUFEST III° EDIZIONE “ – DIRETTORE TECNICO della manifestazione				
<b>Modalità finan.</b>	il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata				
<b>Imp./Pren. n.</b>	98	<b>Importo</b>	4.400,00	<b>Frazionabile in 12</b>	

3) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

4) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

5) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

6) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Direttore del Parco archeologico di Morgantina e della Villa Romana del Casale di Piazza Armerina

**IL DIRETTORE**  
Arch. Liborio Calascibetta

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

**Il Direttore del Parco archeologico di Morgantina e della Villa romana del Casale di Piazza Armerina**

Responsabile del servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del Regolamento di organizzazione e contabilità del Parco, comportando lo stesso riflessi diretti e/o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato quanto motivato nelle premesse, rilascia:

parere favorevole

parere non favorevole, per le motivazioni sopra esposte

Piazza Armerina, li \_\_\_\_\_

F.to il Responsabile del Servizio finanziario

Documento firmato  
da:

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del citato D.Lgs.

IMPEGNO	DATA	IMPORTO	CAPITOLO	FPV	ESERCIZIO
98	01/09/2023	4.400	415	-	2023

Piazza Armerina, li \_\_\_\_\_

**IL DIRETTORE**  
Arch. Liborio Calascibetta

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 187, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000.

**N. \_\_\_\_ DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI**

La presente determinazione viene pubblicata per giorni 15 consecutivi all'Albo pretorio del Parco, all'indirizzo [www.villaromanadelcasale.it](http://www.villaromanadelcasale.it) (in "Avvisi legali"). Decorsi i termini di pubblicazione, la stessa resterà conservata nel sito alla Sezione "Amministrazione trasparente" dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Piazza Armerina, li \_\_\_\_\_

**IL DIRETTORE**  
Arch. Liborio Calascibetta