

Regione Siciliana
Assessorato dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana
Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana

Servizio 33
PARCO ARCHEOLOGICO DI MORGANTINA E DELLA VILLA ROMANA DEL CASALE DI PIAZZA
ARMERINA

Prot. del	Oggetto: Liquidazione e pagamento fattura – Per la prestazione professionale di natura contabile e del lavoro/ supporto specialistico in assistenza tecnica e rafforzamento amministrativo in materia di bilancio Cap. n.133 Es. Fin. 2023 — CIG.: ZC8366FC4D
Determina n. 115 del 14/07/2023	

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO il D. A. n.25 /GAB del 11/04/2019 di istituzione del Parco Morgantina e della Villa Romana del Casale;

VISTO il D.D.G. N. 2291 del 15 giugno 2022 con il quale è stato conferito l'incarico di dirigente responsabile del Servizio S33 "Parco Archeologico di Morgantina e della Villa Romana del Casale di Piazza Armerina" all' Arch. Liborio Calascibetta;

VISTO il D.A. 64/GAB del 12/10/2020 con il quale è stato approvato il regolamento di organizzazione e contabilità del Parco, previsto dall'art. 20 comma 12 della L.R. n. 20 del 3/11/2000;

VISTA la L.R. N° 20/2000;

VISTO il decreto del Ass. Beni Culturali n.35/GAB, del 22/03/2023, con il quale veniva approvato il bilancio di previsione finanziario per l'anno 2023 e per il triennio 2023/2025;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 63 comma 2 lett. B – 3) del vigente Codice dei Contratti, di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., si è proceduto al suddetto affidamento diretto -

VISTA la determina n.189 del 29/11/2022 con cui si è proceduto ad affidare l'incarico per **la prestazione professionale di natura contabile e del lavoro/ supporto specialistico in assistenza tecnica e rafforzamento amministrativo in materia di bilancio** alla dott.ssa Graziella Ricotta, con sede in Viale Sicilia, 1 93014-Mussomeli (CL) Cod. Fisc./P.IVA : 01910230851 per un importo per un complessivo di euro **26.500,00** comprensivo di imposte e contributi previdenziali;

VISTA la fattura elettronica n. 1/23PA del 27/06/2023 di 20.000,00 euro di cui 16.393,44 euro quale imponibile, ed 3.606,56 euro per iva ed euro 3.152,58 quale ritenuta d'acconto, acquisita al protocollo del Parco al n. 3868/2023 del 27/06/2023 emessa dalla dott.ssa Graziella Ricotta per **contratto di affidamento servizio di supporto specialistico in assistenza tecnica e rafforzamento amministrativo in materia di bilancio** che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

VISTA la certificazione di iscrizione alla Cassa e regolarità degli adempimenti di versamento dei contributi e di comunicazione dei dati reddituali, protocollo 104599/23 del 14/07/2023, dalla quale risulta che la dott.ssa Graziella Ricotta risulta essere in regola con gli adempimenti contributivi alla Cassa Dottori Commercialisti;

RILEVATO che l'Autorità per la Vigilanza dei Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture ha attribuito su richiesta di questo Ente, il seguente codice identificativo di gara CIG: **ZC8366FC4D**;

ACCERTATO che il Direttore del Parco, relativamente al presente atto, dichiara, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il soggetto beneficiario della presente determinazione;

VISTI il D.lgs n.50/2016 e la L.R. n.20 del 3/11/2000;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

VISTO il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011;

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste al Cap. 133 denominato "PRESTAZIONE DI NATURA CONTABILE TRIBUTARIA E DEL LAVORO" del bilancio di previsione 2022 -2024, sufficientemente capiente;

D E T E R M I N A

Per i motivi di cui sopra che si intendono integralmente trascritti:

- 1) **LIQUIDARE e PAGARE** alla dott.ssa Graziella Ricotta, con sede in Viale Sicilia, 1 93014 Mussomeli (CL) Cod. Fisc./P.IVA : 01910230851, la fattura elettronica n. 1/23PA del 27/06/2023 di 20.000,00 euro di cui 16.393,44 euro quale imponibile, ed 3.606,56 euro per iva ed euro 3.152,58 quale ritenuta d'acconto, acquisita al protocollo del Parco al n. 3868/2023 del 27/06/2023;
- 2) **DARE ATTO** che, in relazione al pagamento di cui sopra, ai sensi dell'art.184, comma1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, sono state impegnate:

Eserc. Finanz.	2023				
Capitolo	133	Descrizione	"PRESTAZIONE DI NATURA CONTABILE TRIBUTARIA E DEL LAVORO"		
MISS-PROG	01-03	TITOLO	1	MACROAGGR.	3
Piano dei Conti	U.1.03.02.11.008	Anno Esigibilità	2022		
COFOG	Organi esecutivi e legislative, attività finanziari e fiscali e affari esteri	CIG		CUP	
Creditore	Dott.ssa Graziella Ricotta				
Causale	Prestazione professionale di natura contabile tributaria e del lavoro				
Modalità finan.	FONDI PROPRI				
Imp.	3	Importo	Euro 20.000	Frazionabile in 12	NO

- 3) **AUTORIZZARE la U.O.1** ad emettere conforme mandato di pagamento di euro 16.847,42 in favore della suddetta ditta con bonifico bancario sul conto corrente i cui identificativi sono riportati nella dichiarazione resa sul rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
- 4) **AUTORIZZARE la U.O.1** a versare l'importo relativo alla ritenuta d'acconto pari ad euro 3.152,58 sulle fatture elettroniche su indicate, direttamente all'erario, in qualità di sostituto d'imposta;
- 5) **DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n.33/2013;

II DIRETTORE
Arch. Liborio Calascibetta

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Direttore del Parco archeologico di Morgantina e della Villa romana del Casale di Piazza Armerina

Responsabile del servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del Regolamento di organizzazione e contabilità del Parco, comportando lo stesso riflessi diretti e/o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato quanto motivato nelle premesse, rilascia:

- parere favorevole
 parere non favorevole, per le motivazioni sopra esposte

Piazza Armerina, li _____

F.to il Responsabile del Servizio finanziario

Documento firmato
da:

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del citato D.Lgs.

IMPEGNO	DATA	IMPORTO	CAPITOLO	FPV	ESERCIZIO
3	28/11/2022	20.000	133	-	2023

Piazza Armerina, li _____

IL DIRETTORE

N. ____ DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata per giorni 15 consecutivi all'Albo pretorio del Parco, all'indirizzo www.villaromanadelcasale.it (in "Avvisi legali"). Decorsi i termini di pubblicazione, la stessa resterà conservata nel sito alla Sezione "Amministrazione trasparente" dal _____ al _____

Piazza Armerina, li _____

IL DIRETTORE
Arch. Liborio Calascibetta