

Regione Siciliana
Assessorato dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana
Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana

Servizio 33
PARCO ARCHEOLOGICO DI MORGANTINA E DELLA VILLA ROMANA DEL CASALE DI PIAZZA
ARMERINA

Prot. del	Oggetto: Liquidazione e pagamento fattura – “ BARBABLUFEST II° EDIZIONE – DIRETTORE DI PRODUZIONE della manifestazione” Capitolo 25 - Esercizio Finanziario 2022 - CIG.:ZCC37281B1
Determina n.5 del 02/03/2023	

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO il D. A. n.25 /GAB del 11 aprile 2019 di istituzione del Parco Morgantina e della Villa Romana del Casale;

VISTO il D.D.G. N. 2291 del 15 giugno 2022 con il quale è stato conferito l'incarico di dirigente responsabile del Servizio S33 "Parco Archeologico di Morgantina e della Villa Romana del Casale di Piazza Armerina" all' Arch. Liborio Calascibetta;

VISTO il D.A. 64/GAB del 12 ottobre 2020 con il quale è stato approvato il regolamento di organizzazione e contabilità del Parco, previsto dall'art. 20 comma 12 della L.R. n. 20 del 3/11/2000;

VISTA la L.R. N° 20/2000;

VISTO il decreto del Ass. Beni Culturali n.22/GAB, del 31/03/2022, con il quale veniva approvato il bilancio di previsione finanziario per l'anno 2022 e per il triennio 2022/2024;

VISTA la deliberazione n. 01 del 11 gennaio 2023 con la quale IL Comitato Tecnico Scientifico del Parco archeologico di Morgantina e della Villa romana del Casale ha espresso parere favorevole sulla determinazione n. 01 del 04 gennaio 2023 del Direttore del Parco di richiesta di autorizzazione all'esercizio provvisorio del bilancio;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 63 comma 2 lett. B – 3) del vigente Codice dei Contratti, di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., si è proceduto al suddetto affidamento diretto;

VISTA la determina n.182 del 21/11/2022 con cui si è proceduto ad affidare l'incarico diretto della **DIREZIONE DI PRODUZIONE DELLA MANIFESTAZIONE BARBABLUFEST II° EDIZIONE** a favore del Signor Benfante Domenico, con sede in Via Villagrazia, 37/D– 90100 Palermo, Cod. Fisc./P.IVA BNFDC75P04G273G per l'importo complessivo pari a **€. 4.000,00**;

VISTA la ricevuta di prestazione occasionale del 4/10/2022 di 3.200,00 euro di cui 4.000,00 euro quale imponibile, ed 800 euro per ritenuta d'acconto 20%, acquisita al protocollo del Parco al n. 614/2023 del 02/02/2023 emessa del Signor Benfante Domenico, con sede in Via Villagrazia, 37/D– 90100 Palermo, Cod. Fisc./P.IVA BNFDC75P04G273G per la **DIREZIONE DI PRODUZIONE DELLA MANIFESTAZIONE BARBABLUFEST II° EDIZIONE** che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

VISTO la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà del 3/10/2022 con la quale il Signor Benfante dichiara di non essere tenuto alla presentazione della certificazione di regolarità contributiva DURC in quanto Non obbligato;

RILEVATO che l'Autorità per la Vigilanza dei Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture ha attribuito su richiesta di questo Ente, il seguente codice identificativo di gara CIG: **ZCC37281B1**

ACCERTATO che il Direttore del Parco, relativamente al presente atto, dichiara, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il soggetto beneficiario della presente determinazione;

VISTI il D.lgs n.50/2016 e la L.R. n.20 del 3/11/2000;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

VISTO il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011;

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste sul capitolo 25 "SPESE PER MOSTRE, ATTIVITA' DIDATTICHE E VISITE GUIDATE" del bilancio 2022 per euro 4.000,00 (non soggetta IVA);

D E T E R M I N A

Per i motivi di cui sopra che si intendono integralmente trascritti:

- 1) **LIQUIDARE e PAGARE** al Signor Benfante Domenico, con sede in Via Villagrazia, 37/D- 90100 Palermo, Cod. Fisc./P.IVA BNFDC75P04G273G la ricevuta di prestazione occasionale del 4/10/2022 di 3.200,00 euro di cui 4.000,00 euro quale imponibile, ed 800 euro per ritenuta d'acconto 20%, acquisita al protocollo del Parco al n. 614/2023 del 02/02/2023;
- 2) **DARE ATTO** che, in relazione al pagamento di cui sopra, ai sensi dell'art.184, comma1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, sono state impegnate:

Eserc. Finanz.	2022				
Capitolo	25	Descrizione	SPESE PER MOSTRE, ATTIVITA' DIDATTICHE E VISITE GUIDATE		
MISS-PROG	05/02/22	TITOLO	1	MACROAGGR.	
Piano dei Conti	U.1.03.02.02.999	Anno Esigibilità	2022		
COFOG	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	CIG	ZCC37281B1	CUP	
Creditore	BENFANTE DOMENICO				
Causale	DIRETTORE DI PRODUZIONE della manifestazione "BARBABLUFEST – II° Edizione"				
Modalità finan.	il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata				
Imp./Pren. n.	118	Importo	4.000	Frazionabile in 12	

- 3) **AUTORIZZARE la U.O.1** ad emettere conforme mandato di pagamento di euro 3.200,00 in favore della suddetto soggetto con bonifico bancario sul conto corrente i cui identificativi sono riportati nella dichiarazione resa sul rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
- 4) **AUTORIZZARE la U.O.1** a versare l'importo relativo alla ritenuta acconto pari ad euro 800,00, sulla ricevuta di prestazione occasionale su indicata, direttamente all'erario, ai sensi dell'art. 17 ter del D.P.R. 633/1972 (scissione dei pagamenti);
- 5) **DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n.33/2013;

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Direttore del Parco archeologico di Morgantina e della Villa romana del Casale di Piazza Armerina

Responsabile del servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del Regolamento di organizzazione e contabilità del Parco, comportando lo stesso riflessi diretti e/o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato quanto motivato nelle premesse, rilascia:

parere favorevole

parere non favorevole, per le motivazioni sopra esposte

Piazza Armerina, li _____

F.to il Responsabile del Servizio finanziario

Documento firmato
da:

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del citato D.Lgs.

IMPEGNO	DATA	IMPORTO	CAPITOLO	FPV	ESERCIZIO
118	21/11/2022	4.000	25	-	2022

IL DIRETTORE

N. ____ DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata per giorni 15 consecutivi all'Albo pretorio del Parco, all'indirizzo www.villaromanadelcasale.it (in "Avvisi legali"). Decorsi i termini di pubblicazione, la stessa resterà conservata nel sito alla Sezione "Amministrazione trasparente" dal _____ al _____

Piazza Armerina, li _____

IL DIRETTORE
Arch. Liborio Calascibetta