

Regione Siciliana
Assessorato dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana
Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana

Servizio 33
PARCO ARCHEOLOGICO DI MORGANTINA E DELLA VILLA ROMANA DEL CASALE DI PIAZZA
ARMERINA

Prot. del	Oggetto: assunzione impegno di spesa – Servizio di pulizia dei siti di pertinenza del Servizio 33 – Parco Archeologico di Morgantina e della Villa Romana del Casale di Piazza Armerina. Periodo Settembre - Dicembre 2022 e Gennaio –Agosto 2023. Cap.135 Es. Fin. 2022 – Es. Fin. 2023 -CIG: 93737230EE
Determina n. 169 del 16/11/2022	

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO il D. A. n.25 /GAB del 11/04/2019 di istituzione del Parco Morgantina e della Villa Romana del Casale;

VISTO il D.D.G. N. 2291 del 15 giugno 2022 con il quale è stato conferito l'incarico di dirigente responsabile del Servizio S33 "Parco Archeologico di Morgantina e della Villa Romana del Casale di Piazza Armerina" all' Arch. Liborio Calascibetta;

VISTO il D.A. 64/GAB del 12/10/2020 con il quale è stato approvato il regolamento di organizzazione e contabilità del Parco, previsto dall'art. 20 comma 12 della L.R. n. 20 del 3/11/2000;

VISTA la L.R. N° 20/2000;

VISTO il decreto del Ass. Beni Culturali n.22/GAB, del 31/03/2022, con il quale veniva approvato il bilancio di previsione finanziario per l'anno 2022 e per il triennio 2022/2024;

PREMESSO:

– che con nota prot. prot. n.4556 del 19/08/2022 il Direttore del Parco Arch. Liborio Calascibetta ha assunto l'incarico di Responsabile Unico del procedimento;

RITENUTO necessario attivare le procedure per garantire la continuità dei servizi di pulizia dei siti di pertinenza del Servizio 33 – Parco Archeologico di Morgantina e della Villa Romana del Casale di Piazza Armerina;

CONSIDERATA che con la determina del direttore n.109/2022 del 19/08/2022 con oggetto "Determina a contrarre ai sensi dell'art. 32 del Decreto Legislativo n. 50/2016 nel testo coordinato con il D.Lgs. 56/2017" si è avviata la procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, nel testo coordinato con il D.Lgs.n.56/2017 come modificato dall' art. 1 lettera "f" comma 1 del D.L. n. 32 del 18.04.2019;

CONSIDERATA la prenotazione delle somme ai sensi dell'articolo 183, comma 3, del d.Lgs. n 267/2000 s.m.i. comma 3, del d.Lgs. n. 267/2000 e del punto 5.4 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, sul capitolo 135 "PULIZIA LOCALI ENTE PARCO" pari ad € 42.489,56 del bilancio 2022 e € 83.510,44 del bilancio 2023

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

D E T E R M I N A

Per i motivi esposti in premessa che si intendono qui integralmente trascritti:

- 1) di procedere all'affidamento diretto dei servizi di pulizia dei siti di pertinenza del Servizio 33 – Parco Archeologico di Morgantina e della Villa Romana del Casale di Piazza Armerina alla ditta PULISERVICE SRL, con sede in Complesso Ennadue ed. 23 - Piazza Armerina (EN) P.IVA : 01110140868 per l'importo complessivo pari a 126.000,00 iva inclusa;
- 2) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2022				
Capitolo	135	Descrizione	PULIZIA LOCALI ENTE PARCO		
MISS-PROG	01 11	TITOLO	1	MACROAGGR.	3
Piano dei Conti	U.1.03.02.13.002	Anno Esigibilità	2022		
COFOG	Altri servizi generali	CIG	93737230 EE	CUP	
Creditore	PULISERVICE SRL				
Causale	Affidamento del servizio di pulizia dei siti di pertinenza del Servizio 33 – Parco Archeologico Morgantina e della Villa Romana del Casale di Piazza Armerina. Periodo Settembre - Dicembre 2022 e Gennaio – Agosto 2023				
Modalità finan.	FONDI PROPRI				
Imp.	43	Importo	Euro 42.489,56	Frazionabile in 12	NO

Eserc. Finanz.	2023				
Capitolo	135	Descrizione	PULIZIA LOCALI ENTE PARCO		
MISS-PROG	01/11/22	TITOLO	1	MACROAGGR.	3
Piano dei Conti	U.1.03.02.13 002	Anno Esigibilità	2023		
COFOG	Organi esecutivi e legislative, attività finanziari e fiscali e affari esteri	CIG	93737230 EE	CUP	
Creditore	PULISERVICE SRL				
Causale	Affidamento del servizio di pulizia dei siti di pertinenza del Servizio 33 – Parco Archeologico Morgantina e della Villa Romana del Casale di Piazza Armerina. Periodo Settembre - Dicembre 2022 e Gennaio – Agosto 2023				
Modalità finan.	FONDI PROPRI				
Imp.	2	Importo	Euro 83.510,44	Frazionabile in 12	NO

3) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

4) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da

parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

5) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

6) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Direttore del Parco archeologico di Morgantina e della Villa Romana del Casale di Piazza Armerina

IL DIRETTORE
Arch. Liborio Calascibetta

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Direttore del Parco archeologico di Morgantina e della Villa romana del Casale di Piazza Armerina

Responsabile del servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del Regolamento di organizzazione e contabilità del Parco, comportando lo stesso riflessi diretti e/o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato quanto motivato nelle premesse, rilascia:

parere favorevole

parere non favorevole, per le motivazioni sopra esposte

Piazza Armerina, li _____

F.to il Responsabile del Servizio finanziario

Documento firmato
da:

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del citato D.Lgs.

IMPEGNO	DATA	IMPORTO	CAPITOLO	FPV	ESERCIZIO
83	16/11/2022	42.489,56	135	-	2022
83	16/11/2022	83.510,44	135	-	2023

Piazza Armerina, li _____

IL DIRETTORE
Arch. Liborio Calascibetta

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 187, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000.

N. ____ DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata per giorni 15 consecutivi all'Albo pretorio del Parco, all'indirizzo www.villaromanadelcasale.it (in "Avvisi legali"). Decorsi i termini di pubblicazione, la stessa resterà conservata nel sito alla Sezione "Amministrazione trasparente" dal _____ al _____

Piazza Armerina, li _____

IL DIRETTORE
Arch. Liborio Calascibetta

