

Regione Siciliana  
Assessorato dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana  
**Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana**

Servizio 33  
PARCO ARCHEOLOGICO DI MORGANTINA E DELLA VILLA ROMANA DEL CASALE DI PIAZZA  
ARMERINA

Prot. del	Oggetto: <b>assunzione impegno di spesa – Servizio noleggio e custodia dei mezziforti ed erogazione servizio “S3CASH”</b>  <b>Cap. 139 Es. Fin. 2022 – CIG: Z9F37C4771</b> <b>Cap. 140 Es. Fin. 2022 – CIG: Z9F37C4771</b>
<b>Determina n. 135 del 26/09/2022</b>	

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

**VISTO** il D.Lgs. n. 118/2011;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165/2001;

**VISTO** il D. A. n.25 /GAB del 11/04/2019 di istituzione del Parco Morgantina e della Villa Romana del Casale;

**VISTO** il D.D.G. N. 2291 del 15 giugno 2022 con il quale è stato conferito l'incarico di dirigente responsabile del Servizio S33 “Parco Archeologico di Morgantina e della Villa Romana del Casale di Piazza Armerina” all' Arch. Liborio Calascibetta;

**VISTO** il D.A. 64/GAB del 12/10/2020 con il quale è stato approvato il regolamento di organizzazione e contabilità del Parco, previsto dall'art. 20 comma 12 della L.R. n. 20 del 3/11/2000;

**VISTA** la L.R. N° 20/2000;

**VISTO** il decreto del Ass. Beni Culturali n.22/GAB, del 31/03/2022, con il quale veniva approvato il bilancio di previsione finanziario per l'anno 2022 e per il triennio 2022/2024;

**PREMESSO:**

che con nota prot. n. 1001 del 6/08/2020 il Direttore del Parco Arch. Liborio Calascibetta ha assunto l'incarico di Responsabile Unico del procedimento;

**RITENUTO** necessario avviare le procedure per all'attivazione dei servizi di “S3CASH” (trasporto di valori e accessori) e “noleggio mezziforti” da installare presso la Villa Romana del Casale;

**RITENUTO** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

**D E T E R M I N A**

Per i motivi esposti in premessa che si intendono qui integralmente trascritti:

- 1) di procedere** all'affidamento diretto del **Servizio noleggio e custodia dei mezziforti** alla ditta SMART SECURE SAFE SRL, con sede in Via P.pe di Pantelleria, 12/b - Palermo P.IVA : 06246040825 per l'importo complessivo pari 4.148,00 iva inclusa;
- 2) di procedere** all'affidamento diretto del **servizio di erogazione servizio “S3CASH” (trasporto valori e accessori)** alla ditta SICURTRANSPORT SPA, con sede Via Papa Sergio I, 48 - Palermo P.IVA : 00119850824 per l'importo complessivo pari 2.440,00 iva inclusa;
- 3) di impegnare**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

<b>Eserc. Finanz.</b>	2022				
<b>Capitolo</b>	139	<b>Descrizione</b>	TRASPORTO VALORI PROVENIENTI DALLA BIGLIETTERIA		
<b>MISS-PROG</b>	01-11	<b>TITOLO</b>	1	<b>MACROAGGR.</b>	3
<b>Piano dei Conti</b>	U.1.03.02.13.013	<b>Anno Esigibilità</b>	2022		
<b>COFOG</b>	Servizi Generali	<b>CIG</b>	<b>Z9F37C4771</b>	<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	SICURTRANSPORT SPA				
<b>Causale</b>	<b>servizio di erogazione servizio "S3CASH" (trasporto valori e accessori)</b>				
<b>Modalità finan.</b>	il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata				
<b>Imp./Pren. n.</b>	91	<b>Importo</b>	2.440,00	<b>Frazionabile in 12</b>	

<b>Eserc. Finanz.</b>	2022				
<b>Capitolo</b>	140	<b>Descrizione</b>	MANUTENZIONE MEZZI DI TRASPORTO, NOLEGGI		
<b>MISS-PROG</b>	01-03	<b>TITOLO</b>	1	<b>MACROAGGR.</b>	3
<b>Piano dei Conti</b>	U.1.03.02.09.012	<b>Anno Esigibilità</b>	2022		
<b>COFOG</b>	Servizi Generali	<b>CIG</b>	<b>Z9F37C4771</b>	<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	SMART SECURE SAFE SRL				
<b>Causale</b>	Servizio noleggio e custodia dei mezziforti				
<b>Modalità finan.</b>	il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata				
<b>Imp./Pren. n.</b>	92	<b>Importo</b>	4.148	<b>Frazionabile in 12</b>	

**3)** di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**4)** di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

**5)** di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

**6)** di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Direttore del Parco archeologico di Morgantina e della Villa Romana del Casale di Piazza Armerina

**II DIRETTORE**  
Arch. Liborio Calascibetta

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

**Il Direttore del Parco archeologico di Morgantina e della Villa romana del Casale di Piazza Armerina**

Responsabile del servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del Regolamento di organizzazione e contabilità del Parco, comportando lo stesso riflessi diretti e/o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato quanto motivato nelle premesse, rilascia:

parere favorevole

parere non favorevole, per le motivazioni sopra esposte

Piazza Armerina, li \_\_\_\_\_

F.to il Responsabile del Servizio finanziario

Documento firmato  
da:

### ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del citato D.Lgs.

IMPEGNO	DATA	IMPORTO	CAPITOLO	FPV	ESERCIZIO
91	26/09/2022	2.440,00	139	-	2022
92	26/09/2022	4.148,00	140	-	2022

Piazza Armerina, li \_\_\_\_\_

**IL DIRETTORE**  
*Arch. Liborio Calascibetta*

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 187, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000.

### N. \_\_\_\_ DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata per giorni 15 consecutivi all'Albo pretorio del Parco, all'indirizzo [www.villaromanadelcasale.it](http://www.villaromanadelcasale.it) (in "Avvisi legali"). Decorsi i termini di pubblicazione, la stessa resterà conservata nel sito alla Sezione "Amministrazione trasparente" dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Piazza Armerina, li \_\_\_\_\_

**IL DIRETTORE**  
*Arch. Liborio Calascibetta*