

Regione Siciliana  
Assessorato dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana  
**Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana**

Servizio S33  
PARCO ARCHEOLOGICO DI MORGANTINA E DELLA VILLA ROMANA DEL CASALE DI PIAZZA  
ARMERINA

Oggetto: <b>assunzione impegno di spesa – Mostra di beni ecclesiastici di proprietà del FEC presso l'ex Chiesa di San Francesco d'Assisi Aidone. Servizi per Allestimento mostra</b> Capitolo 25- Esercizio Finanziario 2022 - <b>CIG: ZA83619DE2</b>
<b>Determina n. 77 del 12/07/2022</b>

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

**VISTO** il D.Lgs. n. 118/2011;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165/2001;

**VISTO** il D. A. n.25 /GAB del 11/04/2019 di istituzione del Parco Morgantina e della Villa Romana del Casale;

**VISTO** il D.D.G. N. 2291 del 15 giugno 2022 con il quale è stato conferito l'incarico di dirigente responsabile del Servizio S33 "Parco Archeologico di Morgantina e della Villa Romana del Casale di Piazza Armerina" all' Arch. Liborio Calascibetta;

**VISTO** il D.A. 64/GAB del 12/10/2020 con il quale è stato approvato il regolamento di organizzazione e contabilità del Parco, previsto dall'art. 20 comma 12 della L.R. n. 20 del 3/11/2000;

**VISTA** la L.R. N° 20/2000;

**VISTO** il decreto del Ass. Beni Culturali n.22/GAB, del 31/03/2022, con il quale veniva approvato il bilancio di previsione finanziario per l'anno 2022 e per il triennio 2022/2024;

**PREMESSO:**

– che con nota prot. n.2090 del 21/04/2022, il Direttore del Parco Arch. Liborio Calascibetta ha assunto l'incarico di Responsabile Unico del procedimento;

**RITENUTO** necessario attivare le procedure per la fornitura di servizi per allestimento della mostra dei beni ecclesiastici di proprietà del FEC presso l'ex Chiesa di San Francesco d'Assisi Aidone.

**CONSIDERATA** che con la determina del direttore n.53/2022 del 19/05/2022 con oggetto "Determina a *contrarre ai sensi dell'art. 32 del Decreto Legislativo n. 50/2016 nel testo coordinato con il D.Lgs. 56/2017*" si è avviata la procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, nel testo coordinato con il D.Lgs.n.56/2017 come modificato dall' art. 1 lettera "f" comma 1 del D.L. n. 32 del 18.04.2019;

**CONSIDERATA** la prenotazione delle somme ai sensi dell'articolo 183, comma 3, del d.Lgs. n 267/2000 s.m.i. comma 3, del d.Lgs. n. 267/2000 e del punto 5.4 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, sul capitolo 25 "SPESE PER MOSTRE, ATTIVITA' DIDATTICHE E VISITE GUIDATE" del bilancio 2022 per euro 23.919,12 iva inclusa;

**RITENUTO** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

**D E T E R M I N A**

Per i motivi esposti in premessa che si intendono qui integralmente trascritti:

- 1) di procedere all'affidamento diretto del servizio "Servizi per Allestimento Mostra di beni ecclesiastici di proprietà del FEC presso l'ex Chiesa di San Francesco d'Assisi Aidone." alla ditta EIKON SERVIZI PER I BENI CULTURALI S.A.S. DI C. SALVAGGIO & C, Partita IVA :02407050810 , con sede in Corso Giovanni Amendola, 35, 91025 Marsala TP, per l'importo di €. € 19.605,84 + €. 4.313,28 IVA al 22%;
- 2) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

<b>Eserc.Finanz.</b>	2022			
<b>Capitolo</b>	25	<b>Descrizione</b>	SPESE PER MOSTRE, ATTIVITA' DIDATTICHE E VISITE GUIDATE	
<b>MISS-PROG</b>	05/02	<b>TITOLO</b>	1	<b>MACROAGGR.</b>
<b>PianodeiConti</b>	U.1.03.02.13.003	<b>AnnoEsigibilità</b>	2022	
<b>COFOG</b>	ATTIVITA' CULTURALI	<b>CIG</b>	ZA83619DE2	<b>CUP</b>
<b>Creditore</b>	EIKON SERVIZI PER I BENI CULTURALI S.A.S. DI C. SALVAGGIO & C			
<b>Causale</b>	Servizi per Allestimento Mostra Beni FEC Chiesa San Francesco (Aidone)			
<b>Modalitàfinan.</b>	il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata			
<b>Imp./Pren.n.</b>	59	<b>Importo</b>	23.919,12	<b>Frazionabile in 12</b>

3) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

4) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

5) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

6) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Direttore del Parco archeologico di Morgantina e della Villa Romana del Casale di Piazza Armerina

**II DIRETTORE**

Arch. Liborio Galascibetta

### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

**Il Direttore del Parco archeologico di Morgantina e della Villa romana del Casale di Piazza Armerina**

Responsabile del servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del Regolamento di organizzazione e contabilità del Parco, comportando lo stesso riflessi diretti e/o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato quanto motivato nelle premesse, rilascia:

parere favorevole

parere non favorevole, per le motivazioni sopra esposte

Piazza Armerina, li 12/07/2022

F.to il Responsabile del Servizio finanziario

Documento firmato  
da:

### ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del citato D.Lgs.

IMPEGNO	DATA	IMPORTO	CAPITOLO	FPV	ESERCIZIO
59	12/07/2022	23.919,12	25	-	2022

Piazza Armerina, li 12/07/2022

**IL DIRETTORE**  
*Arch. Liborio Calascibetta*

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 187, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000.

### N. \_\_\_\_ DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata per giorni 15 consecutivi all'Albo pretorio del Parco, all'indirizzo [www.villaromanadelcasale.it](http://www.villaromanadelcasale.it) (in "Avvisi legali"). Decorsi i termini di pubblicazione, la stessa resterà conservata nel sito alla Sezione "Amministrazione trasparente" dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Piazza Armerina, li \_\_\_\_\_

**IL DIRETTORE**  
*Arch. Liborio Calascibetta*