

Regione Siciliana
Assessorato dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana
Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana

Servizio 28
PARCO ARCHEOLOGICO DI MORGANTINA E DELLA VILLA ROMANA DEL CASALE DI PIAZZA
ARMERINA

Prot. del	Oggetto: assunzione impegno di spesa - Mostra di beni ecclesiastici di proprietà del FEC presso l'ex Chiesa di San Francesco d'Assisi Aidone. Assicurazione da chiodo a chiodo . Polizza Assicurativa Cap. 25 Esercizio Finanziario 2022 - CIG: Z633619DEA
Determina n. 67 del 13/06/2022	

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO il D. A. n.25 /GAB del 11/04/2019 di istituzione del Parco Morgantina e della Villa Romana del Casale;

VISTO il D.A. n. 77/GAB del 05.08.2019 con è stato conferito l'incarico di Direttore del Parco Archeologico di Morgantina e della Villa Romana del Casale all' Arch. Liborio Calascibetta;

VISTO il D.A. 64/GAB del 12/10/2020 con il quale è stato approvato il regolamento di organizzazione e contabilità del Parco, previsto dall'art. 20 comma 12 della L.R. n. 20 del 3/11/2000;

VISTA la L.R. N° 20/2000;

VISTO il decreto del Ass. Beni Culturali n.22/GAB, del 31/03/2022, con il quale veniva approvato il bilancio di previsione finanziario per l'anno 2022 e per il triennio 2022/2024;

PREMESSO:

– che con nota prot. n. 230 del 23/07/2021 il Direttore del Parco Arch. Liborio Calascibetta ha assunto l'incarico di Responsabile Unico del procedimento;

RITENUTO necessario attivare le procedure per la fornitura le procedure per la fornitura di materiale di cancelleria e di facile consumo per il funzionamento degli uffici del Parco Archeologico;

CONSIDERATA che la determina del direttore n.50/2022 del 18/05/2022 con oggetto "Determina a *contrarre ai sensi dell'art. 32 del Decreto Legislativo n. 50/2016 nel testo coordinato con il D.Lgs. 56/2017*" si è avviata la procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, nel testo coordinato con il D.Lgs.n.56/2017 come modificato dall' art. 1 lettera "f" comma 1del D.L. n. 32 del 18.04.2019;

CONSIDERATA la prenotazione delle somme ai sensi dell'articolo 183, comma 3, del d.Lgs. n 267/2000 s.m.i. comma 3, del d.Lgs. n. 267/2000 e del punto 5.4 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, sul capitolo 25 SPESE PER MOSTRE, ATTIVITA' DIDATTICHE E VISITE GUIDATE del bilancio 2022 per euro 1.200,00;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

D E T E R M I N A

Per i motivi esposti in premessa che si intendono qui integralmente trascritti:

1) **di procedere** all'affidamento diretto della " **Mostra di beni ecclesiastici di proprietà del FEC presso l'ex Chiesa di San Francesco d'Assisi Aidone, ,Assicurazione da chiodo a chiodo.**

Polizza Assicurativa alla AGENZIA 0978 DI AIDONE di CIRASO ANNA AGENTE GENERALE HDI ASSICURAZIONE SPA, Via Abate Scovazzo, 7 – 94010 Aidone, C.F. / Partita IVA: 00647540863-CRSNNA60B67A098E per l'importo di euro € 1.200,00;

2) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc.Finanz.	2022			
Capitolo	25	Descrizione	SPESE PER MOSTRE, ATTIVITA' DIDATTICHE E VISITE GUIDATE	
MISS-PROG	05-02	TITOLO	1	MACROAGGR. 3
Piano dei Conti	U.1.03.02.02.999	AnnoEsigibilità	2022	
COFOG	ATTIVITA' CULTURALI	CIG	Z633619DEA	CUP
Creditore	ANNA CIRASO AGENTE GENERALE HDI ASSICURAZIONE SPA – AGENZIA 0978 AIDONE			
Causale	Mostra Beni FEC Chiesa San Francesco (Aidone) – Assicurazione da chiodo a chiodo. Polizza assicurativa			
Modalitàfinan.	il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata			
Imp./Pren.n.	12	Importo	1.200	Frazionabile in 12

3) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

4) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

5) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

6) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Direttore del Parco archeologico di Morgantina e della Villa Romana del Casale di Piazza Armerina

II DIRETTORE
Arch. Liborio Calascibetta

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Direttore del Parco archeologico di Morgantina e della Villa romana del Casale di Piazza Armerina

Responsabile del servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del Regolamento di organizzazione e contabilità del Parco, comportando lo stesso riflessi diretti e/o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato quanto motivato nelle premesse, rilascia:

parere favorevole

parere non favorevole, per le motivazioni sopra esposte

Piazza Armerina, li _____

F.to il Responsabile del Servizio finanziario

Documento firmato
da:

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del citato D.Lgs.

IMPEGNO	DATA	IMPORTO	CAPITOLO	FPV	ESERCIZIO
52	13/06/2022	5.313,10	25	-	2022

Piazza Armerina, li _____

IL DIRETTORE
Arch. Liborio Calascibetta

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 187, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000.

N. ____ DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata per giorni 15 consecutivi all'Albo pretorio del Parco, all'indirizzo www.villaromanadelcasale.it (in "Avvisi legali"). Decorsi i termini di pubblicazione, la stessa resterà conservata nel sito alla Sezione "Amministrazione trasparente" dal _____ al _____

Piazza Armerina, li _____

IL DIRETTORE
Arch. Liborio Calascibetta