

Regione Siciliana
Assessorato dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana
Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana

Servizio 28
PARCO ARCHEOLOGICO DI MORGANTINA E DELLA VILLA ROMANA DEL CASALE DI PIAZZA
ARMERINA

DETERMINA DEL DIRETTORE N. 73/2021

OGGETTO: Determina a contrarre ai sensi dell'art. 32 del Decreto Legislativo n. 50/2016.

INCARICO PER IL SERVIZIO DI BROKERAGGIO (mediazione assicurativa) PER LE POLIZZE ASSICURATIVE NECESSARIE AL PARCO ARCHEOLOGICO DIMORGANTINA E DELLA VILLA ROMANA DEL CASALE DI PIAZZA ARMERINA. DITTA SOC. ASSITECA Sp.A.

IL DIRETTORE DEL PARCO

Visto	L'art. 32 del Decreto Lgs. n. 50/2016, il quale al comma 2 prevede che “prima dell'avvio del procedimento di affidamento dei contratti pubblici, le Amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;
Visto	il D. A. n.25 /GAB del 11/04/2019 di istituzione del Parco Morgantina e della Villa Romana del Casale;che con D.A. n. 77/GAB del 05.08.2019 con è stato conferito l’incarico di Direttore del Parco Archeologico di Morgantina e della Villa Romana del Casale all’ Arch. Liborio Calascibetta;e con D.A. 64/GAB del 12/10/2020 con il quale è stato approvato il regolamento di organizzazione e contabilità del Parco, previsto dall’art. 20 comma 12 della L.R. n. 20 del 3/11/2000;
Atteso	Che il Parco ha la necessità di predisporre delle polizze assicurative riguardanti la copertura di numerosi rischi per tutelare il patrimonio, le persone, nonché la responsabilità civile verso terzi e prestatori d'opera, in considerazione alle mutate condizioni contrattuali, normative, nonché nella naturale evoluzione dei valori, dei capitali, massimali e del mercato assicurativo in genere;
Considerato	Che la gestione dei contratti assicurativi da stipulare, a garanzia delle proprie attività e del proprio patrimonio,presenta oggi giorno profili di sostanziale complessità, anche con riferimento alla valutazione complessiva del quadro di rischio e alla gestione dei rapporti con le compagnie assicuratrici, perchè si è in presenza di un mercato particolarmente complesso e perchè l'area di responsabilità degli Enti si è molto ampliata nel tempo e la materia, nella sua specificità, presenta aspetti molto tecnici e di difficile interpretazione;
Vista	La nota pervenuta in data 10/11/2021 prot. n. 4720, acquisita con protocollo n. con la quale la Società ASSITECA S.p.A. Che ha adottato il modello organizzativo previsto dal D.Lgs. 8 giugno 2001 n. 231, con sede legale in Milano, via G. Siglieri, 14 e sede operativa in Catania via Fimia 66 proponeva di occuparsi, a titolo gratuito, delle polizze assicurative che il Parco intende stipulare nel corso del 2021 – 2022;
Considerato	Che tale attività non può essere svolta da personale interno all' Ente in virtù della specifica competenza tecnica richiesta, della necessaria, costante e specifica formazione professionale;
Considerato	Che l'apporto del broker appare, pertanto, utile in virtù delle competenze tecniche dello stesso, il quale, proprio per la specifica conoscenza del mercato assicurativo è in grado di valutare e studiare la necessità del Parco e di sottoporre all'Ente le migliori

	formule assicurative reperibili sul mercato;
Rilevata	La necessità di affidare ad una società specializzata il servizio di brokeraggio assicurativo allo scopo di avvalersi di una collaborazione qualificata finalizzata alla stipula di contratti assicurativi più convenienti ed idonei a soddisfare un interesse pubblico del Parco ed effettivamente rispondenti alle esigenze di questo Parco e al fine di ottimizzare le eventuali polizze contratte e/o da contrarsi da parte dell'Ente;
Atteso	Che l'attività del broker consiste nella identificazione e valutazione dei rischi per cui l'Ente possa richiedere una copertura assicurativa, negli accorgimenti tecnici atti a ridurre il rischio e quindi i costi assicurativi, nell'analisi delle tipologie esistenti per suggerire infine al Parco le soluzioni più idonee;
Ritenuto	Opportuno, alla luce di quanto sopra esposto, avvalersi dell'attività di una società di brokeraggio, con compiti di assistenza e consulenza nella predisposizione ed esecuzione dei contratti assicurativi e con la garanzia dell'indipendenza delle Compagnie Assicuratrici, al fine di garantire una copertura assicurativa alle migliori condizioni offerte dal mercato nonché un servizio di assistenza nella gestione, delle polizze in essere, con particolare riferimento alle varie fasi di gestione dei sinistri;
Visto	il D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 modificato D. Lgs.56/2017 “attuazione delle direttive 2004/17/CE, 2004/18/CE, sui Contratti Pubblici, ed in particolare l'art. 35 che stabilisce che per servizi , forniture inferiori a €. 40.000,00 è consentito l'affidamento diretto ;
Visto	Il disciplinare di incarico che fa parte integrante della presente;
Considerato	Che il broker ASSITECA S.p.A. evidenzia nella sua presentazione un elevato ed adeguato grado di specializzazione nella assicurazione la Pubblica Amministrazione;
Ritenuto	Opportuno e conveniente procedere al conferimento dell'incarico di cui trattasi alla ASSITECA S.p.A. Con sede legale in Milano, via G. Siglieri, 14 e sede operativa in Catania via Fimia 66, nella persona, del suo Amministratore Delegato Sig. Pietro Avandino, con mansione di Broker;
Considerato	Che tale incarico viene svolto senza nessuna spesa a carico del Parco;
Accertata	La regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa secondo quanto disposto dall'art. 147/bis del D.Lgs. 267/2000 così come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012;
Vista	la L.R. N° 20/2000;

DETERMINA

- **Incaricare** per motivi sopra citati, il servizio di brokeraggio (mediatore assicurativo) alla Soc. ASSITECA S.p.A. con sede legale in Milano, via G. Siglieri, 14 e sede operativa in Catania via Fimia 66, nella persona, del suo Amministratore Delegato Sig. Pietro Avandino, con mansione di Broker;
- **Prendere atto** che,il servizio avrà durata di anni tre con decorrenza dalla firma per l'accettazione del disciplinare d'incarico;
- **Approvare** l'allegato disciplinare d'incarico che fa parte integrante della presente determina;
- **Dare atto** che il broker non assume alcun compito di direzione e coordinamento e nei confronti degli uffici, né potrà impegnare in alcun modo l'Amministrazione, con sé non preventivamente autorizzato in modo formale;
- **Dare atto** che la presente determinazione non comporta impegno di spesa per il Parco, e secondo gli usi della mediazione le spese sono posti a carico delle imprese di assicurazione.

- **di inserire** il presente provvedimento nella raccolta generale delle determinate a contrarre del Servizio 28 – Parco Archeologico di Morgantina e della Villa Romana del Casale di Piazza Armerina. e copia dello stesso, agli atti dell'intervento “de quo”.
Il presente provvedimento verrà pubblicato, ai sensi dell'art. 37, comma 2, del D.L. n. 33 del 14.03.2013, nell'Albo dell'Istituto per quindici giorni consecutivi e sul sito www.villaromanadelcasale.it in Amministrazione trasparente – Albo pretorio.

Piazza Armerina, li 30/11/2021

IL DIRETTORE
Arch. Liborio Calascibetta

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Direttore del Parco archeologico di Morgantina e della Villa romana del Casale di Piazza Armerina

Responsabile del servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del Regolamento di organizzazione e contabilità del Parco, comportando lo stesso riflessi diretti e/o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato quanto motivato nelle premesse, rilascia:

- parere favorevole
 parere non favorevole, per le motivazioni sopra esposte

Piazza Armerina, 30.11.2021.

F.to il Responsabile del Servizio finanziario

Documento firmato da:

N. ____ DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata per giorni 15 consecutivi all'Albo pretorio del Parco, all'indirizzo www.villaromanadelcasale.it (in “Avvisi legali”). Decorsi i termini di pubblicazione, la stessa resterà conservata nel sito alla Sezione “Amministrazione trasparente” dal _____ al _____

Piazza Armerina, li _____

IL DIRETTORE
Arch. Liborio Calascibetta